PEGASO
Università Telematica
D.M. 20 04 2006 G.U. n° 118 del 23 05 2006

MASTER di II Livello

Competenze e responsabilitÃ della funzione dirigenziale

1ª Edizione

1500 ore 60 CFU

Anno accademico 2026/2027

MA1828

Titolo	Competenze e responsabilitÃ della funzione dirigenziale
Edizione	1ª Edizione
Area	Scuola
Categoria	MASTER
Livello	II Livello
Anno accademico	2026/2027
Durata	Durata annuale, per un complessivo carico didattico pari a 1500 ore corrispondenti a 60 CFU
Presentazione	Il Master si propone di esaminare le competenze e le complesse funzioni ispettive e dirigenziali che sono chiamati ad operare in un contesto multiforme e a muoversi secondo una linea di azione basata sulle logiche del miglioramento continuo dei processi di apprendimento e del servizio scolastico. .

Finalità	Il percorso risponde alle esigenze di aggiornamento del personale dirigenziale sulle principali aree disciplinari del profilo professionale; contestualmente offre al personale docente, che intenda conoscere e consolidare contenuti tematici specifici afferenti alla Dirigenza, il quadro normativo di riferimento in cui si collocano i rispettivi ambiti di azione e le responsabilità. Gli obiettivi prioritari possono essere così sintetizzati: • inquadrare i mutamenti normativi, organizzativi, sociali e culturali che costituiscono i presupposti dell'evoluzione dei profili professionali dei Dirigenti; • esaminare la disciplina delle responsabilità: civile, penale, amministrativa, disciplinare, dirigenziale; • analizzare gli aspetti fondamentali dell'azione dirigenziale e del procedimento amministrativo; • inquadrare gli elementi fondamentali del diritto del lavoro con particolare riferimento alla disciplina contrattuale vigente; • analizzare le aree principali della gestione amministrativo-contabile attraverso l'esame dei principali contenuti nel Regolamento di contabilità; • illustrare i compiti del Dirigente pubblico come datore di lavoro in relazione al miglioramento del benessere lavorativo negli ambienti scolastici e nei contesti formativi.
Direttore	Angelo Basta E mail : angelo.basta@unipegaso.it
Destinatari	Docenti e dirigenti a tempo indeterminato.

Strumenti didattici

Una volta perfezionata l'iscrizione, il corsista riceve le credenziali necessarie per accedere alla piattaforma telematica "PegasOnLine", dove potrà reperire tutti gli strumenti didattici elaborati e a sua disposizione 24h su 24h:

Lezioni video on-line;

Documenti;

Bibliografia;

Sitografia;

Contenuti

	Tematica	SSD	CFU
1	I profili normativi della carriera dirigenziale	GSPS-05/A	5
2	La professione dirigenziale: le responsabilitÃ amministrative, civili e penali	GIUR-04/A	15
3	Ruoli e funzioni del personale della Pubblica Amministrazione	GIUR-06/A	9
4	ContabilitÃ scolastica	GIUR-06/A	9
5	Diritto del lavoro	GIUR-04/A	6
6	Sicurezza nei luoghi di lavoro	GIUR-04/A	6
7	Prova finale - Project Work		10
	Totale		**60**

Attività

L'erogazione del Master si svolgerà in modalità e-learning, con piattaforma accessibile 24ore/24. Il Master avrà una durata di studio pari a 1500 ore (60 CFU). Il modello di sistema e-learning adottato prevede l'apprendimento assistito lungo un percorso formativo predeterminato, con accesso a materiali didattici sviluppati appositamente e fruibili in rete e ad un repertorio di attività didattiche interattive, individuali e di gruppo, mediate dal computer e guidate da tutor/esperti tecnologici e di contenuto, in grado di interagire con i corsisti e rispondere alle loro domande. Lo studio dei materiali didattici digitali (video lezioni dei docenti con animazioni grafiche) e a stampa (dispense e/o testi) avviene di regola secondo tempi e disponibilità del singolo corsista durante le 24 ore della giornata. I contenuti didattici sono articolati in moduli tematici.

Adempimenti richiesti	Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti: • Studio del materiale didattico appositamente preparato; • Superamento dei test di autovalutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline; • Partecipazione alle attività di rete; • Superamento della prova finale (Project Work).
Titoli ammissione	Costituiscono titolo di ammissione al Master: • Lauree specialistiche ai sensi del D.M. 509/99; • Lauree magistrali ai sensi del D.M. 270/2004 o Titoli equipollenti.
Termini iscrizione	**31 Luglio 2027**
Condizioni	L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf

Quota di iscrizione

€ 500,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
Il pagamento Ã¨ in un'unica soluzione

€ 500,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
Il pagamento in due rate cosÃ¬ distribuite

	RATA	SCADENZA
1	250€ + € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta	all'atto dell'iscrizione
2	250€	dopo il 1° mese dall'iscrizione

€ 500,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
Il pagamento in tre rate cosÃ¬ distribuite

	RATA	SCADENZA
1	150€ + € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta	all'atto dell'iscrizione
2	150€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	200€	dopo il 2° mese dall'iscrizione

€ 380,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
CONVENZIONE: Per tutti gli iscritti in convenzione Il pagamento Ã¨ in un'unica soluzione

€ 380,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
CONVENZIONE: Per tutti gli iscritti in convenzione Il pagamento in due rate cosÃ¬ distribuite

	RATA	SCADENZA
1	190€ + € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta	all'atto dell'iscrizione
2	190€	dopo il 1° mese dall'iscrizione

€ 380,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
CONVENZIONE: Per tutti gli iscritti in convenzione Il pagamento in tre rate cosÃ¬ distribuite

	RATA	SCADENZA
1	180€ + € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta	all'atto dell'iscrizione
2	100€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	100€	dopo il 2° mese dall'iscrizione

€ 361,00
(ai quali si aggiungono € 120 per Contributo per Servizi accessori alla retta)
convenzione Intesa - Soci ALI Il pagamento Ã¨ in un'unica soluzione

Modalità pagamento	Il pagamento della quota di iscrizione avviene, secondo lo schema indicato nella presente scheda, mediante bonifico a favore di: UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO Banca Generali IBAN: IT 44 M 03075 02200 CC8500647145 Indicare nella causale del bonifico "Codice Fiscale, Cognome e Nome del corsista" seguito dal Codice del corso. Si informa che non saranno emesse quietanze sui pagamenti ricordando che, ai fini fiscali per la determinazione del reddito, il bonifico, eseguito secondo le su riportate istruzioni, consente la detrazione del costo del corso. Si specifica che all'importo indicato va sommata la marca da bollo di € 16,00 che dovrà essere saldata dopo l'immatricolazione.
Trattamento dati personali	**Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR)** I dati personali forniti saranno trattati dall'**Università Telematica Pegaso** nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. L'informativa completa relativa alle finalità, alle modalità del trattamento, ai tempi di conservazione dei dati e ai diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: https://www.unipegaso.it/website/privacy L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679, rivolgendosi al Titolare del trattamento: **Università Telematica Pegaso** **Centro Direzionale Isola F2 – 80143 Napoli (NA)** E-mail: privacy@unipegaso.it E' possibile consultare l'informativa sul sito dell'Università Telematica Pegaso, all'indirizzo: http://www.unipegaso.it/website/privacy

Iscrizione studenti stranieri	Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea dovranno presentare domanda di pre-iscrizione (entro la data stabilita ogni anno dal MIUR reperibile sul sito www.miur.it) presso la rappresentanza italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il candidato dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito e fotocopia autenticata degli studi compiuti. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Non verranno accettate domande presentate oltre i termini, prive dei su citati documenti e pervenute autonomamente e non tramite nota consolare. Non sono ammesse iscrizioni sotto condizione.
Informazioni	Per qualsiasi informazione: invia un'e-mail a: **snals@snalsforli.it** contattaci telefonicamente: **0543 795498** collegati al sito: **forli.openform.it**